



Politique relative aux demandes de subventions, dons, souscriptions et commandites

1. Renseignements généraux

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Nom de la personne responsable : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Profil ou but de l'organisme : _____

2. Informations relatives à la demande

Nom du projet ou de l'évènement : _____

Description (vous pouvez joindre une feuille supplémentaire en cas de besoin) : _____

Est-ce un projet ou évènement récurrent : oui non

Lieu : _____

Date de l'évènement : _____ Clientèle visée : _____

Estimation du nombre de participants : _____ Budget total de l'évènement : _____ \$

Nature de l'aide demandée :

Subvention – don - souscription Montant demandé : _____ \$

Commandite Montant demandé : _____ \$

Activité de représentation

↳ Dans le cas d'une activité de représentation, quelle est la contrepartie offerte à la Municipalité?

Autres sources de revenus (dons, commandites, programmes gouvernementaux, MRC, CLD, etc.) :

• _____ pour un montant de _____ \$

• _____ pour un montant de _____ \$

IMPORTANT

Les documents suivants doivent obligatoirement être joints au formulaire :

Programmation d'activités : Bilan financier : Plan de visibilité :

Tout autre document pertinent à la demande : _____

3. Attestation et signature

Je déclare que tous les renseignements fournis ci-haut sont complets et exacts.

Signature du responsable : _____ Date : _____

Espace réservé à l'administration		
Demande complète reçue le		Montant demandé
Date décision	Résolution n°	Montant accordé
Conditions particulières		
Signature		